



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

ПРИКАЗ

13.02.2020

Иваново

№ 153

**Об утверждении положения о платной образовательной деятельности
ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и уставом ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, утвержденным приказом МЧС России от 07.07.2015 №352, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о платной образовательной деятельности ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (приложение).

2. Признать утратившим силу приложение №4 приказа ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России от 10.07.2015 №575 «Об утверждении локальных нормативных актов по вопросам образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России».

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник академии
генерал-лейтенант внутренней службы

И.А. Малый

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО Ивановской
пожарно-спасательной академии
ГПС МЧС России
от 13.02.2020 № 153

Положение
о платной образовательной деятельности
ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платной образовательной деятельности ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (далее – Положение, академия соответственно) разработаны на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Уставом ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, утвержденным приказом МЧС России от 07.07.2015 № 352.

1.2. Настоящее положение определяет порядок оказания академией платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Академия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении

субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Академия в установленном порядке осуществляет по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды образовательной деятельности:

реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сверх государственного задания;

реализация образовательных программ среднего профессионального образования сверх государственного задания;

реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки сверх государственного задания;

реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих сверх государственного задания;

предоставление дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов, обучение на подготовительных отделениях).

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг установлены Положением о снижении стоимости платных образовательных услуг, оказываемых академией.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Организация платной образовательной деятельности

2.1. Общее руководство платной образовательной деятельностью осуществляет заместитель начальника академии (по развитию внебюджетной деятельности).

2.2. Подразделениями, ответственными за организацию платной образовательной деятельности в академии являются:

- институт заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации - по программам высшего образования по заочной форме обучения и по программам дополнительного профессионального образования;
- институт безопасности жизнедеятельности - по программам высшего и среднего профессионального образования по очной форме обучения;
- институт профессиональной подготовки – по программам профессионального обучения;
- адъюнктура – по программам высшего образования, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Подразделения-исполнители по своему направлению деятельности осуществляют функции, предусмотренные Положением о приносящей доход деятельности академии.

2.3. Непосредственное осуществление платной образовательной деятельности осуществляется лицами, привлекаемыми академией на основе соответствующих трудовых или гражданско-правовых договоров. В установленных законодательством Российской Федерации случаях трудовой договор с данными лицами может не заключаться.

III. Порядок приёма лиц на обучение в академию на платной основе и предоставления платных образовательных услуг

3.1. Прием лиц на обучение в академию по программам высшего и среднего профессионального образования организуется и осуществляется приемной комиссией академии в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами приема в академию, утвержденными начальником академии.

3.2. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг лицо, изъявившее желание получить данные услуги подает соответствующее заявление на имя начальника академии.

От имени несовершеннолетних граждан заявление подает один из законных представителей (один из родителей, опекун, попечитель и др.).

Юридическое лицо для заключения договора на оказание платных услуг направляет в академию письмо, которое должно быть подписано полномочным представителем данного лица.

Примерные формы заявлений (писем), необходимых для заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по соответствующим направлениям деятельности приведены в приложениях 1 и 2. При необходимости подразделения-исполнители запрашивают иные документы.

3.3. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется академией на основании соответствующих договоров. Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг по соответствующим видам образовательной деятельности утверждаются начальником академии.

3.4. Договоры об оказании платных услуг подписываются от имени академии начальником академии или заместителем начальника академии по развитию внебюджетной деятельности, либо иным лицом, действующим от имени академии на основании доверенности. Зачисление лиц на обучение осуществляется приказом академии.

3.5. Права и обязанности Заказчика и (или) обучающегося определяются законодательством Российской Федерации, Уставом академии, локальными нормативными актами академии, а также условиями договоров об оказании платных образовательных услуг.

3.6. Подразделение-исполнитель при подготовке проекта договора об оказании платных образовательных услуг обеспечивает ознакомление Заказчика и (или) обучающегося с положениями Закона об образовании, Закона РФ о защите прав потребителей, уставом академии, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, настоящим положением. Факт данного ознакомления подтверждается личной подписью Заказчика и (или) обучающегося на экземпляре договора, остающегося на хранение в академии.

IV. Порядок оплаты платных образовательных услуг

4.1. Оплата за оказание академией платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с условиями договоров, заключенных с Заказчиком. В случаях, предусмотренных локальными нормативными актами академии, стоимость услуг может быть снижена.

Оплата стоимости обучения осуществляется Заказчиком: по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения, как правило, в течение 15 дней с момента начала занятий в соответствующем семестре; по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения, как правило, в течение 10 дней с момента начала занятий в соответствующем семестре.

В исключительных случаях (тяжелое материальное положение Заказчика, необходимость осуществления дорогостоящего лечения и т.п.) и на основании заявления Заказчика, по решению начальника академии может быть предоставлена рассрочка по оплате за соответствующий семестр (год) обучения, начиная со 2 семестра обучения. В данном случае рассрочка по оплате за обучение предоставляется при следующих условиях:

- обучающийся не имеет задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг за предыдущий семестр (год);

- обучающийся не имеет академической задолженности по освоению образовательной программы;

- обучающийся не имеет дисциплинарных взысканий;

прохождение промежуточной аттестации за текущий семестр на оценки «отлично» и «хорошо».

В заявлении Заказчика о предоставлении рассрочки указывается конкретная причина, по которой оплата не может быть осуществлена в сроки, установленные настоящим пунктом. К заявлению о предоставлении рассрочки прикладывается подтверждающий документ.

В случае принятия положительного решения начальником академии о предоставлении рассрочки к договору составляется дополнительное соглашение с указанием графика платежей.

4.2. Расчет стоимости платных образовательных услуг осуществляется подразделением-исполнителем по согласованию с финансово-экономическим отделом академии. Данный расчет осуществляется в соответствии с порядком, приведенным в Положении о приносящей доход деятельности академии, и утверждается начальником академии или заместителем начальника академии (по развитию внебюджетной деятельности).

4.3. Если иное не предусмотрено условиями договора с Заказчиком, то в случае его отказа от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг ранее уплаченные им денежные средства возвращаются ему за вычетом фактических расходов, понесенных академией. Возврат денежных средств осуществляется на основании заявления (письма) Заказчика и (или) обучающегося, поступившего в академию.

4.4. Расчет фактической стоимости обучения за неполный учебный год осуществляется в следующем порядке:

по очной форме обучения - в размере $1/10$ стоимости за каждый месяц учебного года, подлежащий оплате.

Начало исчисления срока оплаты производится независимо от даты перевода (зачисления) и расчет осуществляется за полный месяц обучения в академии;

по заочной форме обучения:

в размере годовой стоимости - при переводе (зачислении) до начала первой сессии учебного года;

в размере $1/2$ годовой стоимости - при переводе (зачислении) до начала второй сессии учебного года;

в размере годовой стоимости - при переводе (зачислении) до начала учебной сессии (если сессия по учебному плану один раз в год).

4.5. Расчет фактической стоимости обучения за неполный учебный год и возврат денежных средств за обучение осуществляется в следующих случаях:

- при предоставлении обучающемуся академического отпуска в течение учебного года;

- при отчислении обучающегося по собственному желанию (расторжении договора по инициативе обучающегося или Заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг);

- при переводе обучающегося на другую форму обучения;

- при переводе обучающегося на обучение за счет средств федерального бюджета;

- при переводе обучающегося в другие образовательные организации;
- при отчислении обучающегося по инициативе академии.

4.6. Фактическим сроком обучения в неполном учебном году считается период с момента начала обучения в текущем учебном году (в общем случае с 1 сентября) до следующей даты: до даты предоставления академического отпуска, указанной в приказе; до даты издания приказа о переводе; до даты издания приказа академии об отчислении.

4.7. Возврат денежных средств за обучение производится на основании заявления Заказчика (с резолюцией начальника академии или уполномоченного им лица) в следующем порядке:

по очной форме обучения - в размере годовой стоимости обучения за вычетом фактической стоимости обучения. Фактическая стоимость обучения рассчитывается исходя из 1/10 стоимости за каждый месяц учебного года, подлежащий оплате. Начало исчисления срока оплаты производится независимо от даты отчисления (перевода) и расчет осуществляется за полный месяц обучения в академии.

по заочной форме обучения: в размере годовой стоимости - при отчислении до начала первой сессии учебной года, при неприбытии на сессию; в размере 1/2 годовой стоимости - при отчислении до начала второй сессии учебного года, при неприбытии на сессию; в размере годовой стоимости - при отчислении до начала учебной сессии (если сессия по учебному плану один раз в год), при неприбытии на сессию; в размере 9/10 стоимости обучения - при отчислении с 1 курса (при условии посещения установочной сессии и неприбытии на следующую сессию).

4.8. Возврат денежных средств, уплаченных Заказчиком за обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

V. Порядок расходования средств, полученных от платной образовательной деятельности

5.1. Доходы, получаемые от платной образовательной деятельности, после возмещения затрат на ее осуществление, расходуются по решению начальника академии на цели, определенные Положением о приносящей доход деятельности академии.

5.2. Оплата труда (выплата вознаграждения) лиц, участвующих в организации и осуществлении платной образовательной деятельности, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами академии, а также условиями договоров, заключенными с ними академией.

5.3. Учет трудовых затрат лиц, участвующих в организации и осуществлении платной образовательной деятельности, осуществляется подразделениями-исполнителями на основании расписаний учебных занятий, журналов учета занятий и других документов.

5.4. Расчет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава предоставляется в финансово-экономический отдел академии подразделениями-исполнителями до 05 числа месяца, следующего за отчетным.

Заместитель начальника академии
(по развитию внебюджетной деятельности)



О.В. Потемкина

Форма заявления (письма)

Форма письма для юридического лица

*Штамп юридического лица или фирменный бланк
(для юр. лиц обязательен исх.№)*

Начальнику ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России
генерал-лейтенанту внутренней службы
И.А. Малому

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести обучение по очной/заочной/заочной с применением ДОТ форме для сотрудников
(нужное подчеркнуть)
(работников) в количестве _____ человек в ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России по программе _____
(указать программу обучения)

С учебными программами по вышеуказанным программам ознакомлен.
Основания, а так же порядок расчета стоимости оказанных услуг разъяснен.

Приложения: - список работников на обучение;
- лист ознакомления работников с положением, нормативных правовых актов, а так же локальных актов академии.

(полное наименование занимаемой
должности (для юр. лица))

(подпись)

(Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20__ год

М.П.
(для юр. лица)

Приложение №1 к письму

Список сотрудников (работников)

(полное название организации)

Приложение №2 к письму

ЛИСТ – ОЗНАКОМЛЕНИЯ

сотрудников направляемых на обучение в ФГБОУ ВО Ивановскую
пожарно-спасательную академию ГПС МЧС России

С положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, Положением о платной образовательной деятельности ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России

№п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата	Роспись

Форма письма для физического лица

Начальнику ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-
спасательной академии ГПС МЧС России
генерал-лейтенанту внутренней службы
И.А. Малому

от _____

Паспорт: _____

Адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести _____ обучение
(очное/заочное/заочное с применением ДОТ)
гражданина _____
(Фамилия Имя Отчество полностью)
в ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России по программе

(указать программу обучения)

Основания, а также порядок расчета стоимости оказанных услуг мне разъяснен.

С положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, Положением о платной образовательной деятельности, с учебными программами по вышеуказанным категориям ознакомлен(а)

Подпись _____ Фамилия Имя Отчество

« ____ » _____ ГОД