

Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год
самостоятельной работы студентов Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, обучающихся по договорам на оказание платных образовательных услуг на 4 курсе по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на факультете подготовки инженерных и управленческих кадров института безопасности жизнедеятельности по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Количество академических часов		Формы контроля				№ письменных работ и сроки их выполнения			Сроки проведения промежуточной аттестации с 07 ноября по 01 декабря 2023 года
1 семестр		По плану	Контактные часы	Зачёт	Экзамен	КР, КП	Контр. работа	август	сентябрь	октябрь	
1.	Государственная и муниципальная служба	72	8		экзамен		1	1			
2.	Гражданское право	108	10	зачёт			1		1		
3.	Прогнозирование и планирование	216	16	зачёт		КР				КР	
4.	Основы управления персоналом	144	14		экзамен		1	1			
5.	Принятие и исполнение государственных решений	72	6	зачёт							
6.	Налоги и налогообложение	144	8		экзамен		1		1		
7.	Управление проектами	180	12		экзамен		1			1	
ИТОГО:		936	74	3	4	1	5	2	2	1, КР	
2 семестр		По плану	Контактные часы	Зачёт	Экзамен	КР, КП	Контр. работа	январь	февраль	март	Сроки проведения промежуточной аттестации с 02 апреля по 26 апреля 2024 года
1.	Статистика	72	10	зачёт			1	1			
2.	Административное право	108	10	зачёт			1		1		
3.	Деловые коммуникации	108	14		экзамен		1			1	
4.	Принятие и исполнение государственных решений	108	6		экзамен		1				
5.	Физическая культура и спорт	72	10	зачёт							
6.	Региональное управление и территориальное планирование	180	18		экзамен	КР		КР			
7.	Пожарная безопасность объектов защиты	144	12		экзамен		1		1		
ИТОГО:		792	80	3	4	1	4	1, КР	2	1	

УКАЗАНИЯ К ГРАФИКУ:

1. График регулирует самостоятельную работу студентов в пределах установленного срока обучения на указанном курсе.
2. В графике представлены сроки выполнения письменных работ по месяцам. Номера контрольных работ указываются порядковые.
3. Студент обязан строго соблюдать указанные в графике сроки выполнения и представления письменных работ.
4. Студент допускается к сдаче зачетов и экзаменов только после успешного выполнения письменных работ.
5. При отправке в академию письменной работы студент обязан указать ее порядковый номер, точное наименование дисциплины, свою фамилию и инициалы, № варианта, учебную группу и курс обучения, домашний адрес.
6. Студент, выполнив задания (контрольную или курсовую работу (проект)) представляет для проверки преподавателю бумажный вариант работы или документ, переведенный в PDF формат, отправленный на адрес электронной почты отделения заочного обучения ФПИ и УК ИБЖД.
7. Адрес для отправки письменных работ через почтовых операторов (153040, г. Иваново, пр. Строителей д. 33, отделение заочного обучения ФПИ и УК ИБЖД).