

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**



**Методические рекомендации
для самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине
«Введение в специальность»**

(направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»)

Иваново

Чумаков М.В.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Введение в специальность» для обучающихся (далее – методические рекомендации) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» – Иваново: ИПСА ГПС МЧС России, 2021. – 27 с.

Методические рекомендации содержат краткое изложение дисциплины «Введение в специальность» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины, пожелания по изучению отдельных тем курса, рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса, рекомендации по работе с литературой; советы по подготовке к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации рассмотрены на заседании кафедры основ экономики функционирования РСЧС.

Протокол № 4 от «20» ноября 2021 г.

Методические рекомендации обсуждены и одобрены на заседании методико-педагогического совета Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.

Протокол № 7 от «12» ноября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Введение	4
2.	Методические рекомендации по изучению тем дисциплины	6
2.1	Тема 1. Терминология и теоретические основы государственного управления	6
2.2	Тема 2. Регулятивные нормы в государственном управлении	9
2.3	Тема 3. Правовые основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	10
2.4	Тема 4. Основные концепции тайм-менеджмента	12
2.5	Тема 5. Антикоррупционное законодательство и практика его применения	13
2.6	Тема 6. Методы анализа для оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации	15
2.7	Тема 7. Особенности подготовки государственных служащих в современной России	17
3.	Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации	20
4.	Словарь терминов по дисциплине «Введение в специальность»	25

ВВЕДЕНИЕ

Целями освоения дисциплины «Введение в специальность» являются:

- формирование у обучающихся представления о государственном и муниципальном управлении как области практической деятельности и объекте научных исследований;
- создания целостного представления об избранной специальности;
- формирование готовности к саморазвитию и самообразованию.

Дисциплина «Введение в специальность» относится к блоку дисциплин Б1 в части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление в МЧС».

При изучении дисциплины планируется проведение лекций, семинарских и практических занятий, контроля самостоятельной работы. Основное учебное время отводится на проведение лекционных и семинарских занятий.

Кроме основной и дополнительной литературы, приведенной ниже, при изучении дисциплины рекомендуется использовать справочную литературу, научные издания, сборники публикаций научных конференций и др.

Литература

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.
3. Коротков Э. М. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 640 с. (ГРИФ)

б) дополнительная литература:

4. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова; Государственный университет управления. - М.: КНОРУС, 2016. - 360 с. (ГРИФ)
5. Теория и практика принятия управленческих решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /под общ. ред. В.И. Бусова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 279 с.
6. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.
7. Связи с общественностью в органах власти: учеб. для академ. бакалавриата / ред. М. М. Васильева. - М.: Юрайт, 2016. - 495 с. (ГРИФ)
8. Берендеева А.Б. Государственное регулирование экономики: учебное пособие/ А.Б. Берендеева, И.И. Ледяйкина - Иваново: Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2020. - 119 с.

9. Волков А. М. Административное право: учебник / А. М. Волков, А. С. Дугенец. - М.: Форум - Инфра - М, 2017. - 288с.

10. Гражданское право: учеб. для вузов / ред.: М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. – М.: ЮНИТИ-Дана: закон и право, 2016. - 719с.

в) нормативная литература:

11. «О муниципальной службе в Российской Федерации»: федер. закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ в ред. от 26.07.2017.

12. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: федер. закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ в ред. от 29.07.2017.

13. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14. Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию».

15. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

16. www.vniipo.ru.

17. www.gost.ru.

18. www.mchs.gov.ru.

19. ЭБС «Юрайт».

20. Цифровая среда Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.105/eduserver/>.

21. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.

22. Национальная электронная библиотека.

23. Единая ведомственная электронная библиотека МЧС России сеть Интранет по адресу: 10.46.0.45.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Терминология и теоретические основы государственного управления.

Цель: изучить терминологию и теоретические основы государственного управления.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены материалы, связанные с институциональными признаками государственного управления, государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие свойства относятся к государственному управлению?
2. По каким признакам определяется государственное управление?
3. Какие ресурсы необходимы в государственном управлении?
4. Как определяется эффективность и результативность государственных органов?
5. В чем заключается доктрина разделения властей?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Государство – это:	а) страна, общество, народ; б) организация большой социальной группы; в) организация, обладающая верховной властью на определенной территории; г) все ответы верны.
2.	К признакам государства относится:	а) принудительность, суверенность, всеобщность, исключительные права; б). территория, население, государственный аппарат; в) гимн, герб, атрибутика.
3.	По форме правления государства подразделяются на:	а) федерации, унитарные, конфедерации; б) республики и монархии; в) социалистические, демократические,

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
		капиталистические; г) тоталитарные и авторитарные.
4.	Государство, где источником власти является народное большинство, высшие органы избираются гражданами:	а) конституционная монархия; б) республика; в) федерация; г) конфедерация.
5.	Республики, в которых Президент является и главой государства и возглавляет Правительство, имеет право отлагательного вето на решения Парламента называют:	а) централизованные; б) децентрализованные; в) президентские; г) смешанные.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Какие институциональные признаки государственного управления знаете?
2. Каким образом определяется эффективность и результативность деятельности государственных органов?
3. Что означает понятие «государственная власть»?
4. На какие группы подразделяется классификация государственной власти?
5. Что означает доктрина разделения властей?

Темы докладов и рефератов

1. Современные отечественные и зарубежные теории о роли государства в современном обществе.
2. Научные взгляды российских и зарубежных ученых на теорию государственного управления.
3. Особенности системы государственного управления в Российской Федерации.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия

ГПС МЧС России, 2015.

Тема 2. Регулятивные нормы в государственном управлении

Цель: изучить сущность Концепции национальной безопасности в Российской Федерации.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме рассмотрены регулятивные нормы в государственном управлении их виды; право, как основная регулятивная подсистема в государственном управлении; источники права; формы и методы государственного управления.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие регулятивные нормы в государственном управлении знаете?
2. Какие виды регулятивных норм существуют?
3. Что такое источники права?
4. В чем заключается суть классификации форм и методов управленческой деятельности?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Система государственного управления определяется:	а) формой государственно-территориального устройства государства; б) политико-административным устройством государства; в) формой политической и территориальной организации государства; г) политическим устройством.
2.	На выборах Президента РФ используется избирательная система:	а) мажоритарная; б) пропорциональная; в) смешанная; г) комбинированная.
3.	Судебную систему РФ составляют:	а) совокупность судов, судебных учреждений и должностных лиц; б) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ; в) суды общей юрисдикции,

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
		система арбитражных судов и прокуратура; г) суды субъектов РФ, военные суды РФ, арбитражные суды субъектов РФ.
4.	Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:	а) Президент РФ; б) Председатель Правительства РФ; в) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ; г) Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
5.	Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:	а) назначение выборов Президента РФ; б) отрешение Президента РФ от должности; в) назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ; г) назначение на должность и освобождение от должности председателя Центрального Банка РФ.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Какие существуют виды регулятивных норм?
2. Что означает понятие право, как регулятивная подсистема в государственном управлении?
3. Какие источники права существуют?
4. Какие формы государственного управления существуют?
5. Какие методы государственного управления существуют?

Темы докладов и рефератов

1. Роль и место местного самоуправления в системе публичной власти.
2. Основные особенности государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

Тема 3. Правовые основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

Цель: изучить правовые основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучен правовой статус государственного (муниципального) служащего: понятие и структура. Государственный служащий и должностное лицо.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключается правовой статус государственного (муниципального) служащего?
2. Кто является государственным служащим?
3. Кто является должностным лицом?
4. Какие гарантии существуют для госслужащих?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Принцип государственного управления предполагает активное участие населения в принятии решений государственного и местного значений:	а) суверенности; б) демократизма; в) гомогенности.
2.	Субъектом государственного или муниципального управления является	а) соответствующий орган, должностное лицо государства или местного самоуправления; б) руководство предприятий и организаций;

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
		в) общественные отношения.
3.	Объект государственного и муниципального управления – это	а) общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей; б) поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение, в) всё вышеперечисленное.
4.	Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определённой цели – это	а) управление; б) мотивация; в) целеполагание.
5.	Достижение экономической и социальной стабильности относится	а) к специальной цели; б) к генеральной цели; в) к конкретной цели; г) к вспомогательной цели.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих.
2. Гарантии для госслужащих.

Темы докладов и рефератов

1. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.
2. Административная реформа на региональном и муниципальном уровне.
3. Государственное управление в меняющемся мире – основные тенденции.
4. Государственное управление и государственная служба.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.

2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

Тема 4. Основные концепции тайм-менеджмента

Цель: изучить концепции тайм-менеджмента.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучена система тайм-менеджмента.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. Что означает тайм-менеджмент?
2. Какие концепции тайм-менеджмента знаете?
3. Какие существуют основные методики планирования времени?
4. Что такое хронометраж системы учета времени?
5. Какую роль играет тайм-менеджмент в принятии решений

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить:	а) 3 этапа; б) 5 этапов; в) 6 этапов; г) 4 этапа.
2.	В контекстном планировании задачи, для которых время исполнения известно заранее, называются:	а) бюджетизируемыми; б) жесткими; в) приоритетными.
3.	Все поглотители времени по степени контролируемости можно условно разделить на:	а) 3 группы; б) 2 группы; в) 5 групп; г) 4 группы.
4.	Для создания эффективного обзора задач важен принцип:	а) иррационализма; б) дезинтеграции; в) материализации.
5.	Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям:	а) срочность и регулярность; б) гибкость и жесткость; в) важность и срочность.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Что означает хронометраж учета времени?
2. Каким образом происходит оптимизация расходов времени?
3. В чем суть технологии достижения результатов?
4. Что такое экстремальный тайм-менеджмент Н.С. Мрочковского?
5. В чем суть методики тайм-менеджмент Г.А. Архангельского?
6. В чем суть практической системы управления временем Дэна Кеннеди?

Темы докладов и рефератов

1. Международный и исторический опыт административных реформ.
2. Новые понятия в государственном и муниципальном управлении.
3. Основные задачи государственного управления.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

Тема 5. Антикоррупционное законодательство и практика его применения

Цель: изучить сущность антикоррупционного законодательства.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучены понятие, суть коррупции; нормативно-правовая база противодействия коррупции; национальная стратегия противодействия коррупции.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключается суть коррупции?
2. В чем заключается национальная стратегия противодействия коррупции?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Кто является субъектом коррупционной деятельности?	а) только государственные служащие; б) физические и юридические лица; в) только должностное лицо.
2.	Какова основная цель Национальной стратегии противодействия коррупции?	а) искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в российском обществе; б) формирование у субъекта определенного вида деятельности; в) конечный результат формирования личности.
3.	Улучшение благосостояния народа – жизненно важный интерес России, так ли это	а) нет б) да в) отчасти
4.	Кто может быть привлечен к уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений?	а) только лицо, дающее взятку; б) только лицо, получающее взятку; в) только лицо, передающее взятку; г) лицо, которое получает взятку; лицо, которое взятку дает; лицо, которое передает взятку взяткополучателю.
5.	Что входит в понятие «профилактика коррупции»?	а) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции; б) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
		предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции; в) использование различных наглядных материалов, СМИ, периодические издания, кинопрокат, типографские изделия и другие методы визуализации с целью предупредить преступное или безответственное поведение на дорогах.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3, 4] изучить вопрос:

1. В чем суть коррупции?
2. Какая нормативно-правовая база определяет противодействие коррупции?
3. Какие меры по профилактике коррупции существуют?

Темы докладов и рефератов

1. Основные направления административной реформы в России.
2. Основные элементы муниципального управления.
3. Почему необходимо государственное управление?

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

Тема 6. Методы анализа для оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации

Цель: изучить методы анализа для оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучены модели рынка труда; показатели безработицы; методы и инструменты воздействия на доходы и рынок труда; методы и инструменты регулирования социальной политики; методы социального анализа; методы экономического анализа; методология теории политики.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое рынок труда?
2. Что означает спрос и предложение на рынке труда?
3. Какие модели рынка труда есть?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Чем является цена реализации труда или цена реализации рабочей силы?	а) оптовой ценой; б) ценой без НДС; в) заработная плата.
2.	От чего зависит спрос на труд и предложение труда?	а) цен на продукты питания; б) мировых цен; в) цены реализации труда.
3.	Что входит в качественную характеристику трудового потенциала?	а) психическая составляющая; б) социальная составляющая; в) интеллектуальная составляющая; г) физическая составляющая.
4.	Какие составляющие включает в себя экономически активное население?	а) все население страны; б) безработные, не ищущие работу; в) безработные, активно ищущие работу и готовые приступить к ней; г) занятые общественно-полезной деятельностью, приносящей доход.
5.	Что такое предложение рабочей силы?	а) спрос на товары и услуги; б) спрос на рабочую силу; в) спрос на рабочие места.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Методы социального анализа.
2. Методы экономического анализа.
3. Методология теории политики.

Темы докладов и рефератов

1. Проблемы государственной и муниципальной службы.
2. Развитие государственного управления.
3. Реформа государственной службы.
4. Реформа местного самоуправления.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

Тема 7. Особенности подготовки государственных служащих в современной России

Цель: изучить особенности подготовки государственных служащих в современной России.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучены особенности подготовки государственных служащих в современной России; планирование карьеры.

Изучите данную тему с использованием материала семинарских занятий и учебной литературы.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключаются особенности подготовки государственных служащих в современной России?
2. Что означает планирование карьеры?

Тесты для самоконтроля

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов
1.	Как определяется этап карьеры?	а) временной период развития личности; б) фазы развития профессионала; в) периоды овладения деятельностью.
2.	При планировании карьеры различают следующие типы целей:	а) личные, предметные, индустриальные; б) объективные, субъективные; в) личные, общественные.
3.	В процессе планирования карьеры учитываются три стороны:	а) работник, руководитель, отдел человеческих ресурсов; б) работодатель, работник, помощник руководителя; в) отдел человеческих ресурсов, работник, преподаватель; г) руководитель, помощник руководителя, работник.
4.	Какие стадии проходит человек в ходе своей карьеры?	а) подготовительная, первая, вторая, третья; б) первая, вторая, третья, заключительная; в) предварительная, первоначальная, стадия стабильной работы, стадия отставки; г) стадия стабильной работы, подготовительная, вторая, заключительная.
5.	Какой из этапов не входит в этапы карьеры?	а) этап сохранения; б) этап завершения; в) этап планирования.

Вопрос для самостоятельного изучения:

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопрос:

1. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции, Великобритании.

Темы докладов и рефератов

1. Экономическая рациональность государственного управления.
2. Особенности подготовки госслужащих в России.
3. Особенности подготовки госслужащих в развитых зарубежных государствах.

**Перечень литературы и учебно-методических материалов
для самостоятельной подготовки по теме**

а) основная литература:

1. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность [Текст] / В. В. Яновский, С.А. Кирсанов. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2013. - 200 с.
2. Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Кузнецов. - М.: Юрайт, 2016. - 253 с.

б) дополнительная литература:

3. Лебедев С.Г. Политология (Базовый курс): учебное пособие / С.Г.Лебедев, Д.Г.Снегирев. - Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки устного опроса

Отметка «5» ставится, если обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, приводит примеры, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, не допускает ошибок.

Отметка «4» ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, допускает неточности в ответе.

Отметка «3» ставится, если обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, не совсем правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки тестовых работ

Отметка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится, если обучающийся выполнил не менее половины заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся выполнил менее половины заданий.

Критерии оценки расчетно-графической работы

Расчетно-графическая работа должна быть выполнена в полном объеме и оформлена в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД и СПДС. При сдаче расчетно-графической работы рекомендуется индивидуальное собеседование, усвоение изученного материала определяется качеством устного ответа, обучающегося на вопросы по выполненной работе.

Отметка «5» ставится, если графическая работа выполнена правильно и в полном объеме, оформлена в соответствии с требованиями стандартов, при собеседовании обучающийся отвечает на все вопросы, не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов.

Отметка «4» ставится, если графическая работа выполнена верно и в полном объеме, но допущены некоторые недочеты и неточности, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются отдельные мелкие недочеты, при собеседовании обучающийся отвечает на подавляющее большинство вопросов, не допускает существенных неточностей при ответах.

Отметка «3» ставится, если в графической работе обучающийся допустил грубые ошибки или представил неполное решение, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, но имеет место некачественное графическое оформление, при собеседовании обучающийся отвечает на меньшую часть вопросов, допускает ошибки при ответах.

Отметка «2» ставится, если в графической работе решение оказалось неверным, оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям, обучающийся не владеет основным материалом по выполненной работе, не отвечает на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

Под докладом подразумевается итог самостоятельной исследовательской работы обучающегося. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определенной научной литературой, но и выдвинуть свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, используя самостоятельные наблюдения, применяя устные опросы, анкеты, тесты, изучить необходимые документы и т.д., проверить гипотезу, прийти к обоснованным выводам, доказать правильность собственного решения проблемы и оформить полученные результаты в виде письменной работы. Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за доклад должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа - 1 балл;
- использование широкой информационной базы, правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл;
- качество устного выступления: умение говорить публично, заинтересовать слушателей, владение речью, ясность, образность, живость речи - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за доклад.

Критерии оценки реферата

Одним из видов текущего контроля по окончании изучения темы является выполнение обучающимися рефератов.

Рефераты изначально направлены на сбор информации о каком-то объекте, явлении, на ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

Критерии оценки рефератов (примерные):

- четкость поставленных цели и задач;
- тематическая актуальность и объем использованной литературы;

- полнота раскрытия выбранной темы;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам;
- анализ полученных данных;
- наличие в работе вывода или практических рекомендаций;
- качество оформления работы (наличие таблиц, схем, графиков, фотоматериалов, зарисовок, списка используемой литературы и т.д.).

Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за реферат должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа – 1 балл;
- использование широкой информационной базы - 1 балл;
- правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за реферат.

**Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации
(в форме дифференцированного зачета) по итогам освоения дисциплины
«Введение в специальность»**

1. Система тайм-менеджмента.
2. Тайм-менеджмент: основные понятия и концепции.
3. Основные методики планирования времени.
4. Хронометраж как персональная система учета времени.
5. Обзор задач и его роль в принятии решений.
6. Оптимизация расходов времени.
7. Технологии достижения результатов.
8. Корпоративный тайм-менеджмент.
9. Экстремальная тайм-менеджмент Н.С. Мрочковского.
10. Методика тайм-менеджмент Г.А. Архангельского.
11. Практическая система управления временем Дэна Кеннеди.
12. Компьютерные системы тайм-менеджмента.
13. Государственное управление как отрасль знаний и учебная дисциплина.
14. Государство в современном обществе.
15. Предметы ведения, цели и задачи современного государства.
16. Междисциплинарный характер анализа социально-экономических процессов, связанных с управлением на государственном и муниципальном уровнях.
17. Методология исследований государственного управления.
18. Административно-правовой, политологический, культурологический и экономический подходы к анализу государственного управления.
19. Институциональные признаки государственного управления.
20. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов.

21. Государственная власть как политическая публичная власть.
22. Классификация государственной власти с точки зрения её характера пределов действия, задач и методов осуществления, системы органов и др.
23. Доктрина разделения властей.
24. Легализация и легитимация государственной власти.
25. Государственное управление как способ реализации государственной власти.
26. Государственный аппарат: понятие, функции.
27. Регулятивные нормы в государственном управлении.
28. Виды регулятивных норм.
29. Право, как основная регулятивная подсистема в государственном управлении.
30. Источники права.
31. Формы и методы государственного управления.
32. Классификация форм и методов управленческой деятельности.
33. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления.
34. Правовые и не правовые формы и методы деятельности государства.
35. Правовой статус государственного (муниципального) служащего: понятие и структура.
36. Права государственного (муниципального) служащего.
37. Обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих.
38. Ответственность госслужащих.
39. Гарантии для госслужащих.
40. Особенности подготовки государственных служащих в современной России.
41. Планирование карьеры.
42. Понятие, суть коррупции.
43. Нормативно-правовая база противодействия коррупции.
44. Национальная стратегия противодействия коррупции.
45. Применение норм антикоррупционного законодательства в трудовых отношениях: взгляд высшего суда Российской Федерации.
46. Антикоррупционное законодательство зарубежных стран.
47. Меры по профилактике коррупции.
48. Понятие рынка труда, его элементы, функции, объем.
49. Спрос и предложение на рынке труда.
50. Модели рынка труда.
51. Понятие занятости населения. Понятия безработицы и безработного.
52. Причины и виды безработицы, ее социально-экономическая оценка и последствия.
53. Показатели безработицы.
54. Методы и инструменты воздействия на доходы и рынок труда.
55. Методы и инструменты регулирования социальной политики.
56. Методы социального анализа.

57. Методы экономического анализа.
58. Методология теории политики.

Примерная тематика рефератов

1. Современные отечественные и зарубежные теории о роли государства в современном обществе.
2. Научные взгляды российских и зарубежных ученых на теорию государственного управления.
3. Особенности системы государственного управления в Российской Федерации.
4. Роль и место местного самоуправления в системе публичной власти.
5. Основные особенности государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.
6. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного управления в США и Франции.
7. Основные направления развития современной российской государственности.
8. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.
9. Административная реформа на региональном и муниципальном уровне.
10. Государственное управление в меняющемся мире – основные тенденции.
11. Государственное управление и государственная служба.
12. Международный и исторический опыт административных реформ.
13. Новые понятия в государственном и муниципальном управлении.
14. Основные задачи государственного управления.
15. Основные направления административной реформы в России.
16. Основные элементы муниципального управления.
17. Почему необходимо государственное управление?
18. Проблемы государственной и муниципальной службы.
19. Развитие государственного управления.
20. Реформа государственной службы.
21. Реформа местного самоуправления.
22. Современная муниципальная служба.
23. Современное состояние административной реформы в России.
24. Современное состояние реформы государственного аппарата в Российской Федерации.
25. Сравнительный анализ нового федерального закона «О государственной гражданской службе в РФ» и старого федерального закона «Об основах государственной службы в Российской Федерации».
26. Структура государственного управления.
27. Структура местных органов.
28. Экономическая рациональность государственного управления.
29. Особенности подготовки госслужащих в России.
30. Особенности подготовки госслужащих в развитых зарубежных государствах.

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

Агентства — автономные учреждения власти, выполняющие от имени и по поручению государства функции по оперативному управлению в соответствующей сфере.

Агломерация — компактная и относительно развитая совокупность дополняющих друг друга городских и сельских поселений, группирующихся вокруг одного или нескольких мощных городов-ядер и объединенных многообразными и интенсивными связями в сложное и динамичное единство.

Бюрократия — 1) элитарный правящий класс, формирующийся, в отличие от традиционных элит, по профессиональному, а не наследственному принципу; 2) метод управления, основывающийся на принципе превосходства права, профессионализма и формализации процедур.

Валовой региональный продукт — объем производства региона за определенный период за вычетом затрат на него.

Власть — важное звено в системе социального контроля, воплощающее возможность использования норм и санкций по его регулированию. Без власти, закрепляющей собой наличие ресурса: финансов, политических полномочий, подтвержденных силовыми структурами, интеллектуальным капиталом, осуществление реального социального контроля невозможно.

Государственная служба — исторически закрепившиеся нормы и правила поведения людей в сфере государственного управления. Как социальный институт она имеет в своем распоряжении значительный объем материальных, идеологических и социально-принудительных ресурсов, обеспечивающих особую роль и статус работников органов государственной власти и местного самоуправления.

Государственное управление в широком смысле рассматривается как управление национальной социальной системой, в узком смысле — это деятельность, заключающаяся в разработке и реализации политики правительственных и иных государственных органов, а также управление организациями и людьми, так или иначе вовлеченными в этот процесс.

Государственные закупки — процедура приобретения государством и государственными предприятиями товаров и услуг, необходимых для их функционирования.

Государственный менеджмент — государственное управление, рассматриваемое с точки зрения его экономических характеристик, таких как эффективность, прозрачность и успешность в достижении поставленных целей. Он имеет дело с теми же задачами, что и менеджмент в любой другой области, — составлением бюджета и управлением финансами, руководством людьми и использованием информации. От государственного менеджера требуется, с одной стороны, доказывать свой профессионализм, с другой — соблюдая этические нормы государственной службы, уметь улавливать тенденции развития политической системы.

Государственный (региональный) заказ — соглашение между органами государственной (региональной) власти и подрядной организацией о выполнении определенного вида работ.

Государственное решение — одна из технологий управления государством, заключающая в себе интенцию к обновлению и ее реализацию.

Гражданский контроль — наблюдение за деятельностью органов государственной и муниципальной власти, прочих государственных органов и должностных лиц, оценка законности и эффективности этой деятельности, а также принятие правовых мер по пресечению выявленных нарушений прав и свобод человека со стороны указанных органов и должностных лиц.

Девияция (от лат. — поведение, отклоняющееся от рекомендуемых или принятых норм. Выявление (и наказание) девиантного поведения является важнейшим направлением социального контроля.

Инвестиция — финансирование затрат на производство.

Инфраструктура — комплекс сооружений и коммуникаций (транспорта, связи, инженерного оборудования), а также объектов культурно-бытового назначения, обеспечивающих устойчивое развитие и функционирование поселений.

Кейс-стади — исследовательская технология, основанная на изучении отдельно взятых (монографических) сюжетов, выполненных исследователями-профессионалами либо обработанных ими, с целью выявления общей, относительно объективной (т.е. честной, на основе конкретных фактов) оценки анализируемого феномена или ситуации.

Кластер — сконцентрированная на территории группа взаимосвязанных организаций: поставщиков продукции, комплектующих или специализированных услуг; инфраструктуры; научно-исследовательских институтов; вузов и других организаций, взаимодополняющих друг друга и усиливающих конкурентные преимущества отдельных компаний и кластера в целом.

Конституционный дизайн — достаточно распространенный в зарубежной литературе термин, обозначающий формирование институтов и порождаемых ими стимулов, которые позволяют максимизировать общественное благосостояние.

Контроллинг — одна из форм контроля, заключающаяся в технико-экономическом направлении, призванном сопоставлять фактические результаты с плановыми, осуществлять сравнения между предприятиями, отраслями, периодами по производственным показателям.

Коррупция (от лат. — продажность, развращенность, испорченность) — разновидность преступной деятельности должностных лиц, использующих доверенные им государством или обществом права и властные полномочия в корыстных целях.

Лоббизм — разрешенное законодательством представительство интересов корпоративных групп в органах законодательной власти, направленное на закрепление в законодательстве новых норм, облегчающих и поддерживающих интересы тех или иных социальных групп или экономических кругов.

Муниципальное или местное управление (МСУ) — второй уровень управления после государственного. Он призван организовать порядок и жизнедеятельность

общностей более мелкого масштаба, чем государство, — поселений или их частей, районов города.

Оценивание — одно из направлений контроля, которое предполагает сбор, систематизацию и формирование постоянных информационных потоков с целью объективного анализа происходящего. Современный этап означает создание институциональных форм, гарантирующих всеобщую обязанность по представлению информации, привлечение к анализу независимых авторитетных ученых-аналитиков, прозрачность информационных потоков и их доступность для всех заинтересованных лиц.

Планирование — сложный и многофакторный процесс, включающий в себя совокупность разнообразных средств и методов, предопределяющих оптимальность распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов системы, последовательность действий, обоснованный выбор па-правлений развития и т.д.

Планы как одна из технологий планирования документы директивного характера, обязательные для исполнения, воплощающие перспективное распределение ресурсов, координацию действий системы на заданный период: год, пять лет и др.

Предмет ведения и полномочий органа власти — совокупность вопросов, решаемых органом, которым сопутствует наделение определенными обязанностями, ответственностью, а также ресурсами.

Принципы государственного управления — научно обоснованные и законодательно закрепленные положения, в соответствии с которыми государственное управление строится, функционирует и развивается как система.

Прогнозирование — метод аналитического предвидения будущего. Он составляется на основании научных расчетов, построенных по нескольким вариантам, включая лучший, средний, худший.

Программы — важнейший и самый современный (удобный в свете перманентности политического руководства) метод планирования. Они основаны на директивности, но в отличие от плана их действие дискретно, т.е. ограничено либо сроком правления лица, инициировавшего программы, либо достижением целей, которые в них были поставлены. Программы чрезвычайно разнообразны по целям и направлениям.

Публичность (нем. *die Öffentlichkeit*) образует сферу коллективности, ассоциативное пространство, в котором группируются члены общества (по разным признакам), коллективизируются взгляды, эмоции, возникают и функционируют партии и движения, общественные организации, творческие и другие союзы, т.е. публичное пространство.

Регион — территория, обладающая общностью природных, социально-экономических национально-культурных и прочих условий.

Регламентация — новая управленческая технология в социальной сфере, основанная на нормировании услуг по видам потребностей, а точнее, по типу клиентов.

Регулятивное управление — это одно из направлений административных реформ (форма проявления *Public Administration*), которое воплощается в институционализации разнообразных форм координирования деятельности органов государственной власти между собой, зарубежными партнерами, населением.

Рыночная система (рынок) — 1) это система, которая за основу саморегуляции взяла конкуренцию между независимыми товаропроизводителями за покупателя, предоставив ему лучший товар и (или) лучшее обслуживание; 2) это система управления производством, при которой основу механизма составляют горизонтальные коммуникации между производителями и покупателями.

Свободная экономическая зона — территория, в отношении которой принято особо благоприятное экономическое законодательство, в инфраструктуру которой вкладываются крупные инвестиции ввиду некоторых преимуществ конкретных компактных территорий.

Соппротивление персонала — объективный процесс, выражающийся в способности персонала противостоять нововведениям, которая находит выражение в действиях, направленных на обеспечение сохранения существующего состояния предприятия или его отдельной системы.

Социальный институт — исторически сложившееся установление, органично вошедшее в социальную жизнь, определяющее и организующее ее.

Социальный контроль как вид социального действия представляет собой механизм саморегуляции (самоорганизации) и самосохранения общества путем установления и поддержания в обществе нормативного порядка, устранения, нейтрализации или минимизации нормонарушающего (девиантного) поведения. С позиции системного подхода он представляет собой сложно организованную многоступенчатую и иерархизированную систему, предопределенную временем и социальным пространством. Ее частями являются: 1) индивидуальное действие как объект контроля; 2) рефлексия общества (общественной группы) на поступок сообразно принятой шкале норм и ценностей; 3) общая шкала социальных норм и ценностей; 4) санкции, включая как наказание, так и поощрение за поступок; 5) общественное мнение по поводу поступка; 6) власть как условие обеспечения обязательности подчинения нормам.

Субвенции — денежные средства, выделяемые на конкретные цели и на определенный срок, подлежащие возврату в случае неиспользования их по назначению и в срок.

Субсидии — денежные средства, выделяемые безвозмездно на долевых началах.

Технопарки — структуры, создаваемые, как правило, на базе университетов или реструктуризации промышленных зон, пользующиеся государственной (региональной) поддержкой в виде государственных (региональных) заказов, льготной или бесплатной аренды помещений и т.д.

Унитарное государство — форма государственного устройства, при которой части государства являются административно-территориальными единицами и не имеют статуса государственного образования.

Управленческое решение — один из видов социального действия, воплощающийся в стремлении к изменению социальной системы (общества, предприятия).

Услуги — тип продукта (и одновременно его производство и потребление), который создается (а производство осуществляется) при непосредственном взаимодействии производителя и потребителя.

Федеральная целевая программа комплекс мероприятий, согласованный по срокам их исполнения и объему требуемых ресурсов, обеспечивающих реализацию цели развития экономического объекта.

Федеративное государство — это сложное союзное государство, объединяющее административно-территориальные или национальные образования — субъектов (членов федерации), которые обладают значительной степенью самостоятельности (штаты в США, области или края России) или суверенитетом (кантоны в Швейцарии, республики в России).

Ценности представляют собой идеальные образцы, конструирующие представление индивида о значимости окружающих его феноменов, а также регулирующие поведение людей посредством воздействия на их потребности и мотивы. Система ценностей — это совокупность иерархически упорядоченных представлений о значении той или иной вещи, явления или понятия.

Экономическая эффективность (продуктивность или производительность) — объем продукции в расчете на единицу используемых ресурсов, факторов производства.

Электронное правительство (*e-government*) — система электронного документооборота государственного управления, основанная на автоматизации всей совокупности управленческих процессов, служащая цели повышения эффективности государственного управления и снижения издержек социальных коммуникаций всех членов общества.

Элита (государственная) — высший слой политического класса, владеющий ресурсами власти и являющийся активным субъектом управления.

New Management — стадия и одновременно направление *Public Administration*, в ходе которой государства пытались реализовать курс на экономию затрат на финансирование государственных услуг. Он также воплотился во внедрении принципов менеджмента в управление государственными службами за счет предоставления автономности департаментам, переведенным в статус агентств.

New Public Administration — модель, воплощающая акцент на участие населения в государственном управлении. Она вызвана к жизни естественным расширением публичного пространства и появлением интернет-технологий, развитием открытых правительств. Она формирует новый тип взаимодействия государства и населения, при котором правительство признает служение народу как свою главную функцию.

Public Administration — новый этап государственного управления, принципы которого в большей или меньшей степени внедряет большинство стран мира.