

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**



**Методические рекомендации
для самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине
«Управление проектами»**

(направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»)

Иваново

Рычихина Н.С.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Управление проектами» для обучающихся (далее – методические рекомендации) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление – Иваново: ИПСА ГПС МЧС России, 2021. – 37 с.

Методические рекомендации содержат краткое изложение дисциплины «Управление проектами» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины, пожелания по изучению отдельных тем курса, рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса, рекомендации по работе с литературой; советы по подготовке к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации рассмотрены на заседании кафедры основ экономики функционирования РСЧС.

Протокол № 4 от «20» ноября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Введение	4
2.	Методические рекомендации по изучению тем дисциплины	6
2.1	Тема 1. Основы управления проектами	6
2.2	Тема 2. Организационная структура управления проектом	8
2.3	Тема 3. Планирование проекта	10
2.4	Тема 4. Сетевые модели	12
2.5	Тема 5. Управление проектами в условиях неопределенности и риска	15
2.6	Тема 6. Управление стоимостью и финансированием проекта	17
2.7	Тема 7. Программные средства управления проектами	20
2.8	Тема 8. Контроль и аудит проекта	22
3.	Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации	24
4.	Словарь терминов по дисциплине «Управление проектами»	28

ВВЕДЕНИЕ

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является подготовить студентов к изучению экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся, освоивших дисциплину «Управление проектами», являются:

- проектное управление,
- управленческие решения.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, освоившие дисциплину «Управления проектами»:

- управленческая деятельность.

Обучающийся, освоивший дисциплину «Управления проектами», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована дисциплина, готов решать следующие профессиональные задачи:

- изучить основные понятия дисциплины «Управления проектами»;
- овладеть методологией управления проектами, в том числе методических основ рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов;
- изучить методы анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления проектами, с основными источниками экономической информации по дисциплине.

При изучении дисциплины планируется проведение лекций, семинарских и практических занятий, контроля самостоятельной работы. Основное учебное время отводится на проведение лекционных, практических и семинарских занятий.

Кроме основной и дополнительной литературы, приведенной ниже, при изучении дисциплины рекомендуется использовать справочную литературу, научные издания, сборники публикаций научных конференций и др.

Литература

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.
2. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)

б) дополнительная:

3. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.

4. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.

в) нормативная литература отсутствует

3. ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. (с изменениями и дополнениями)

4. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"

г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

1. www.vniipo.ru.

2. www.gost.ru.

3. www.pravo.ru.

4. www.cntd.ru.

5. www.garant.ru.

6. www.mchs.gov.ru.

7. Образовательный сервер Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.106/eduserver/>.

8. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.

9. Единая ведомственная электронная библиотека МЧС России сеть Интранет по адресу: 10.46.0.45.

10. ЭБС «Юрайт».

11. ЭБС «Лань».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы управления проектами

Цель: изучить основные подходы проектного управления и его роль в развитии систем.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с основами применения проектного управления. Представлена современная система взглядов на жизненный цикл проекта. Перечислены основные функции управления проектами.

Вопросы для самоконтроля

1. Определение проекта и признаки проекта.
2. Отличие проектного управления от традиционного.
3. Особенности применения проектного управления.
4. Окружающая среда проекта.
5. Структура проекта.
6. Участники проекта.
7. Особенности построения структуры участников реализации проекта.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Функции управления проектами.
10. Процессы управления проектами.
11. Современные классификации проектов.

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

- проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания**
- процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

Вопрос 2. Окружение проекта – это ...

- среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта**
- совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- местоположение реализации проекта и близлежащие районы

Вопрос 3. На стадии разработки проекта

- **расходуется 9-15% ресурсов проекта**
- расходуется 65-80% ресурсов проекта
- ресурсы проекта не расходуются

Вопрос 4. Проект – это ...

- инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- **ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией**
- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

Вопрос 5. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

- инвестор
- спонсор
- **контрактор (подрядчик)**
- лицензиар
- конечный потребитель результатов проекта

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Основные характеристики проектов.
2. Особенности построения структуры участников реализации проекта.
3. Сферы применения проектного управления.

Темы докладов и рефератов

1. Жизненный цикл проекта. Процессы управления.
2. Участники проектной деятельности.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.
2. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)
3. б) дополнительная:
4. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.

5. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.

Тема 2. Организационная структура управления проектом

Цель: изучить основы организационной структуры управления проектом и требования к команде проекта.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с организационной структуры управления проектом. Представлены требования к формированию команды проекта. Перечислены типы организационных структур.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие организационной структуры управления проектом.
2. Общие принципы построения организационной структуры проекта.
3. Критерии успехов и неудач проекта.
4. Команда проекта. Состав команды и требования к персоналу проекта.
5. Формирование команды проекта.
6. Понятие предметной области проекта.
7. Влияние окружения на разные типы проектов.
8. Типы организационных структур.
9. Особенности организационных структур управления проектами.
10. Сложные организационные структуры.
11. Принципы классификации организационных структур в зависимости от содержания проекта.
12. Функциональные организационные структуры.
13. Матричные организационные структуры.
14. Дивизиональные организационные структуры.
15. Проектно-целевые организационные структуры.
16. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Предметная область проекта– это ...

- совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

- результаты проекта

- местоположение проектного офиса

- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

Вопрос 2. Фаза проекта – это ...

- набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

- полный набор последовательных работ проекта
- ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

Вопрос 3. Особенность социальных проектов...

- **Целью является улучшение уровня жизни населения**
- Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
- Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

Вопрос 4. Функциональная структура – это ...

- **совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия**
- временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

Вопрос 5. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

- **Матричная**
- Функциональная
- Линейно-функциональная
- Дивизиональная

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Организационная структура и методы управления проектами.
2. Подходы к выбору организационной структуры.
3. Влияние структуры проекта на информационные потоки.

Темы докладов и рефератов

1. Руководитель проект. Требования к потенциальному руководителю проекта.
2. Эффективная команда. Общие требования к команде и формализация ее деятельности.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.

2. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)
б) дополнительная:
3. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.
4. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.
5. ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. (с изменениями и дополнениями)
6. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы
 1. www.vniipo.ru.
 2. www.gost.ru.
 3. www.pravo.ru.

Тема 3. Планирование проекта

Цель: изучить методы и подходы планирования проекта.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с методами и подходами планирования проекта. Представлены диаграмма Ганта. Перечислены сетевые модели. Дана характеристика критериев отбора приоритетных проектов.

Вопросы для самоконтроля

1. Методы и подходы планирования проекта.
2. Список последовательности действий.
3. Диаграммы Ганта.
4. Сетевые модели.
5. Матрицы разделения административных задач управления.
6. Критерии отбора приоритетных проектов.

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Календарный план – это ...

- документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта
- сетевая диаграмма
- план по созданию календаря
- документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

Вопрос 2. Диаграмма Ганта – это ...

-горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

- документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
- графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
- дерево ресурсов проекта
- организационная структура команды проекта

Вопрос 3. Планирование проекта – это ...

-непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

- разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
- это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

Вопрос 4. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

-графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

- направления и основные принципы осуществления проекта
- дерево ресурсов проекта
- организационная структура команды проекта

Вопрос 5. Метод критического пути используется для ...

оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта

- планирования рисков проекта
- планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
- определения продолжительности выполнения отдельных работ

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Мультипроекты. Монопроекты
2. Метод PERT
3. Критерии отбора приоритетных проектов.
4. Область применения сетевого моделирования.

Темы докладов и рефератов

1. Мотивация в проекте.
2. Причины появления проектов.
3. Устав проекта.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.

2. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)
б) дополнительная:
3. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.
4. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.
5. ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. (с изменениями и дополнениями)
6. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы
 1. www.vniipo.ru.
 2. www.gost.ru.
 3. www.pravo.ru.

Тема 4. Сетевые модели

Цель: изучить основы построения сетевых графиков и моделей проектов.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с понятиями и элементами сетевых моделей. Представлены особенности упорядочения сетевых моделей. Перечислены основные оптимизации сетевых моделей по ресурсам.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные понятия и элементы сетевых моделей?
2. Правила построения сетевых моделей?
3. Упорядочение сетевых моделей?
4. «Сшивание» сетевых моделей?
5. Определение ранних начал и ранних окончаний работ сетевой модели?
6. Определение поздних начал и поздних окончаний работ сетевой модели?
7. Определение работ, составляющих критический путь?
8. Виды сетевых моделей?
9. Построение сетевых графиков типа «операции в узлах (ОУ)»?
10. Построение сетевых графиков типа «операции на стрелках (ОС)»?
11. Оптимизация сетевых моделей по ресурсам?
12. Оптимизация сетевых моделей по времени?
13. Оптимизация сетевых моделей по времени и стоимости?
14. Оптимизация сетевых моделей по стоимости?
15. Понятие сетевой матрицы?

16. Построение сетевых матриц?
17. Примеры использования сетевых матриц?
18. Принципы построения коридорных графиков?
19. Построение коридорных графиков?
20. Примеры использования коридорных графиков?

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Основной результат стадии разработки проекта

- **сводный план осуществления проекта**
- концепция проекта
- достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
- инженерная проектная документация

Вопрос 2. Последовательность действий по планированию стоимости проекта

- 1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)**
- 2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости**
- 3 Определение стоимости всего проекта**
- 4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта**
- 5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта**

Вопрос 3. Предметная область проекта – это ...

- **содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта**
- желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- направления и основные принципы осуществления проекта
- территория реализации проекта
- причина существования проекта

Вопрос 4. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

- **графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта**
- направления и основные принципы осуществления проекта
- дерево ресурсов проекта
- организационная структура команды проекта

Вопрос 5. Метод критического пути используется для ...

- **оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта**
- планирования рисков проекта
- планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
- определения продолжительности выполнения отдельных работ

Вопрос 6. При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

- **понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения**
- **могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы**
- команда проекта устала составлять СДР

- СДР имеет более 5 уровней декомпозиции
- определена четкая последовательность работ

Вопрос 7. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

- анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта
- уточнение основных характеристик проекта
- анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта
- выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта
- **построение структурной декомпозиции предметной области проекта**

Вопрос 8. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

2 Составление единого перечня потребности материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Методы оценки стоимости работ в зависимости от типов проектов.
2. Виды бюджетов.
3. Инструменты информационно-технологических связей работ по проекту.
4. Использование информационно-технологических моделей контроля бюджета.

Темы докладов и рефератов

1. Виды планов проекта.
2. Ресурс. Назначение ресурсов.
3. Мониторинг проекта.
4. Контроль хода выполнения проекта.

Перечень литературы и учебно-методических материалов

для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.

2. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)

б) дополнительная:

3. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.
4. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.
5. ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. (с изменениями и дополнениями)
6. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
- г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы
 1. www.vniipo.ru.
 2. www.gost.ru.
 3. www.pravo.ru.

Тема 5. Управление проектами в условиях неопределенности и риска

Цель: изучить виды проектных рисков и методы оценки рисков.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с мониторингом и отслеживанием рисков. Представлена современные методы управления рисками. Перечислены модели управления рисками.

Вопросы для самоконтроля

1. Виды проектных рисков и факторов риска.
2. Методы оценки риска проекта.
3. Мониторинг и отслеживание рисков.
4. Матрица оценка неопределенности внешней среды.
5. Методы управления рисками.
6. Математические методы оценки.
7. Аналитические методы оценки рисков проекта.

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

-1 Миссия

-2 Стратегическая цель

-3 Тактические цели

-4 Оперативные задачи

Вопрос 2. Цель проекта – это ...

-желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

- направления и основные принципы осуществления проекта
- получение прибыли
- причина существования проекта

Вопрос 3. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- Принятие решения о начале проекта**
- Определение и назначение управляющего проектом**
- Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта**
- Анализ проблемы и потребности в проекте
- Сбор исходных данных
- Организация и контроль выполнения работ
- Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

Вопрос 4. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- санкционирование начала проекта**
- утверждение сводного плана
- окончание проектных работ
- архивирование проектной документации и извлеченные уроки

Вопрос 5. Риск является:

- объективно неизбежным элементом любого хозяйственного решения;**
- характерной чертой рыночного хозяйства;
- повседневным результатом предпринимательской деятельности;
- обязательным элементом рыночной экономики.

Вопрос 6. Исключите неверное: Понятие риска в бизнесе связано с..

- возможностью недополучения прибыли или дохода**
- креатизмом
- HR-управлением
- консерватизмом.

Вопрос 7. В каком случае управление рисками на уровне организации будет иметь наибольший эффект?

- Если есть большие финансовые резервы.
- Если выделены большие сырьевые фонды.
- **Если определены конкретные риски.**
- Если есть желание рисковать у руководства.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Инструменты информационно-технологических связей работ по проекту.
2. Использования информационно-технологических моделей контроля бюджета.
3. Обзор российского рынка и проблемы выбора программных средств управления проектами

Темы докладов и рефератов

1. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.
2. Статистический анализ в бизнес-планировании.
3. Экспертная оценка обобщенной структуры целей.
4. Методология оценки инвестиционных проектов.
5. Отечественная и зарубежная концепции финансовой отчетности.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

5. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.
6. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)

б) дополнительная:

7. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.
8. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.

в) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

1. www.vniipo.ru.
2. www.gost.ru.
3. www.pravo.ru.
4. www.cntd.ru.
5. www.garant.ru.
6. www.mchs.gov.ru.
7. Образовательный сервер Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.106/eduserver/>.
8. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.
9. ЭБС «Лань».

Тема 6. Управление стоимостью и финансированием проекта

Цель: изучить основы финансирования и управления стоимостью проектов, рассмотреть виды смет.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с концепцией управления стоимостью проекта. Представлена современная система взглядов на методы

оценки стоимости. Дана классификация смет. Дана характеристика циклов затрат проекта и финансирования проектов.

Вопросы для самоконтроля

1. Концепция управления стоимостью проекта?
2. Оценка стоимости работ?
3. Методы оценки стоимости?
4. Программные средства управления стоимостью проекта?
5. Разработка смет (понятие, структуризация расходов в смете по статьям затрат)?
6. Классификация смет?
7. Программные средства управления бюджетом проекта?
8. Источники и организационные формы финансирования проектов?
9. Мировая практика организации финансирования инвестиций?
10. Преимущества и недостатки проектного финансирования?
11. Инструменты информационно-технологических связей работ по проекту?
12. Матрицы разделения административных задач управления?
13. Примеры использования информационно-технологических моделей управления проектом?

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Из двух проектов уровень доходности выше у того, у которого ...

- **IRR- больше**
- IRR меньше
- выше объем выручки

Вопрос 2. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...

- **инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования**
- инфляцию и риски
- инфляцию и альтернативные варианты инвестирования
- риски и альтернативные варианты инвестирования

Вопрос 3. Проект убыточен, если...

- $IRR > r$
- $IRR = r$
- **$IRR < r$**
- $IRR > 0$
- $IRR > 1$

Вопрос 4. Дисконтирование – это ...

- **процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени**
- учет инфляции при оценке инвестиционного проекта
- расчет ставки дисконтирования

Вопрос 5. Проект является убыточным, если ...

- **$NPV < 0$**

- NPV = 0
- NPV > 0
- NPV < 0 или NPV = 0
- NPV не рассчитан

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Виды процессов управления.
2. Календарное планирование. По методу критического пути.
3. Организационные уровни управления проектами.

Темы докладов и рефератов

1. Варианты завершения проекта.
2. Причины неудачных проектов.
3. Документация проекта.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

- а) основная литература:
9. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.
 10. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)
- б) дополнительная:
11. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.
 12. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.
- в) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы
1. www.vniipo.ru.
 2. www.gost.ru.
 3. www.pravo.ru.
 4. www.cntd.ru.
 5. www.garant.ru.
 6. www.mchs.gov.ru.
 7. Образовательный сервер Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.106/eduserver/>.
 8. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.
 9. ЭБС «Лань».

Тема 7. Программные средства управления проектами

Цель: изучить программные продукты проектного управления на предприятии.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с обзором российского рынка программных средств и проблемы выбора программных средств управления проектами. Представлена современные программные средства управления проектами.

Вопросы для самоконтроля

1. Программные средства управления проектами?
2. Open Plan. Cobra. WelcomHome–Web. Spider Project. Primavera. Project Expert?
3. Обзор российского рынка и проблемы выбора программных средств управления проектами?

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Каких программных продуктов не существует ...

- Open Plan
- Cobra
- WelcomHome–Web
- Cfhggsj
- Spider Project
- Primavera
- Project Expert

Вопрос 2. Последовательность процессов определения целей и задач

- 1 Формулирование**
- 2 Структурирование**
- 3 Согласование**
- 4 Фиксация**

Вопрос 3. Концепция проекта ...

- должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.**
- обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров утверждается в завершении фазы инициации проекта**
- обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
- обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта
- обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами
- необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- большим объемом проектной документации

Вопрос 4. Организационная структура – это ...

-совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними

-команда проекта под руководством менеджера проекта

-организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект

-документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

Вопрос 5. Ключевое преимущество управления проектами

- экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

- возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

- возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Завершение проекта.
2. Управление ценообразованием в проекте.

Темы докладов и рефератов

1. Управление поставками проекта.
2. Риски и возможности проекта.
3. Процесс управления рисками.
4. Обучение проектному менеджменту.
5. Профессиональные организации по управлению проектами.
6. Управление временем проекта.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

13. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.

14. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)

б) дополнительная:

15. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.

16. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.

в) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

1. www.vniipo.ru.

2. www.gost.ru.

3. www.pravo.ru.
4. www.cntd.ru.
5. www.garant.ru.
6. www.mchs.gov.ru.
7. Образовательный сервер Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.106/eduserver/>.
8. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.
9. ЭБС «Лань».

Тема 8. Контроль и аудит проекта

Цель: изучить основы проведения аудита и контроля качества реализации проекта.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с процессом проверки проекта. Представлены стандарты качества управления проектами. Перечислены основные виды проверок и аудита проекта.

Вопросы для самоконтроля

1. Виды проверок проекта.
2. Процесс проверки проекта.
3. Отчет о проверке.
4. Стандарты качества управления проектом семейства ИСО-9000.
5. Структурирование функций качества.
6. Управление коммуникациями в проекте.
7. Анализ цепочек создания стоимости и ценности.
8. Управление поставками и контрактами в проекте.
9. Управление изменениями в проекте.

Тесты для самоконтроля

Вопрос 1. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...

- **распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте**
- **учет фактических затрат в проекте**
- **формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта**
- планирование сметы и бюджета
- анализ различных факторов, влияющих на бюджет проекта

Вопрос 2 Ставка дисконтирования – это ...

- **это процентная ставка, используемая для пересчёта будущих потоков доходов в единую величину текущей стоимости**
- ставка банковского кредита

- ставка рефинансирования
- уровень скидок во время распродажи

Вопрос 3. Проект безубыточен, если ...

- $B/C > 0$
- $B/C = 0$
- $B/C < 0$
- $B/C > 1$

Вопрос 4. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ...

- индекс прибыльности (PI) больше
- индекс прибыльности (PI) меньше
- разница индекса прибыльности (PI) и ставки дисконтирования (r) больше
- затраты (C) меньше

Вопрос 5. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ...

- не выходит за рамки жизненного цикла проекта
- меньше 3 лет
- выходит за рамки жизненного цикла проекта
- не определен

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Виды планов проекта.
2. Ресурс. Назначение ресурсов.
3. Мониторинг проекта.
4. Контроль хода выполнения проекта. Освоенный объем.
5. Варианты завершения проекта.

Темы докладов и рефератов

1. Управление персоналом проекта.
2. Виды процессов управления.
3. Календарное планирование. По методу критического пути.
4. Организационные уровни управления проектами.
5. Завершение проекта.
6. Управление ценообразованием в проекте.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

17. Управление проектами: учебник и практикум для академ. бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; ред. Е. М. Рогова. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. (ГРИФ).-5 экз.

18. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/В.А. Горемыкин.-8-е изд., перераб. и доп.- М: Юрайт, 2013.-696с. (ГРИФ)

б) дополнительная:

19. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А.Абросимова. - М.: КНОРУС, 2012.-256 с. (ГРИФ).-20 экз.

20. Ендовицкий Д.А. Комплексный экономический анализ деятельности управленческого персонала: /Д.А.Ендовицкий, Н.Н. Беленова.- М.: КНОРУС, 2012.-192с.-20 экз.

в) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

1. www.vniipo.ru.
2. www.gost.ru.
3. www.pravo.ru.
4. www.cntd.ru.
5. www.garant.ru.
6. www.mchs.gov.ru.
7. Образовательный сервер Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России. – Режим доступа: <http://192.168.32.106/eduserver/>.
8. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.
9. ЭБС «Лань».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки устного опроса

Отметка «5» ставится, если обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, приводит примеры, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, не допускает ошибок.

Отметка «4» ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, допускает неточности в ответе.

Отметка «3» ставится, если обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, не совсем правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки тестовых работ

Отметка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится, если обучающийся выполнил не менее половины заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся выполнил менее половины заданий.

Критерии оценки доклада

Под докладом подразумевается итог самостоятельной исследовательской работы обучающегося. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определенной научной литературой, но и выдвинуть свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, используя самостоятельные наблюдения, применяя устные опросы, анкеты, тесты, изучить необходимые документы и т.д., проверить гипотезу, прийти к обоснованным выводам, доказать правильность собственного решения проблемы и оформить полученные результаты в виде письменной работы. Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за доклад должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа - 1 балл;
- использование широкой информационной базы, правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл;
- качество устного выступления: умение говорить публично, заинтересовать слушателей, владение речью, ясность, образность, живость речи - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за доклад.

Критерии оценки реферата

Одним из видов текущего контроля по окончании изучения темы является выполнение обучающимися рефератов.

Рефераты изначально направлены на сбор информации о каком-то объекте, явлении, на ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

Критерии оценки рефератов (примерные):

- четкость поставленных цели и задач;
- тематическая актуальность и объем использованной литературы;
- полнота раскрытия выбранной темы;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам;
- анализ полученных данных;
- наличие в работе вывода или практических рекомендаций;
- качество оформления работы (наличие таблиц, схем, графиков, фотоматериалов, зарисовок, списка используемой литературы и т.д.).

Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за реферат должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа – 1 балл;
- использование широкой информационной базы - 1 балл;
- правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за реферат.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) по итогам освоения дисциплины «Управление проектами»

1. Определение проекта.
1. Признаки проекта.
2. Отличие проектного управления от традиционного.
3. Особенности применения проектного управления.
4. Окружающая среда проекта.
5. Структура проекта.
6. Участники проекта.
7. Особенности построения структуры участников реализации проекта.
- Жизненный цикл проекта.
8. Функции управления проектами.
9. Процессы управления проектами.
10. Современные классификации проектов.
11. Понятие организационной структуры управления проектом.
12. Общие принципы построения организационной структуры проекта.
13. Критерии успехов и неудач проекта.
14. Команда проекта.
15. Формирование команды проекта.
16. Состав команды и требования к персоналу проекта.
17. Понятие предметной области проекта.
18. Влияние окружения на разные типы проектов.
19. Типы организационных структур.
20. Особенности организационных структур управления проектами.
21. Сложные организационные структуры.
22. Принципы классификации организационных структур в зависимости от содержания проекта.
23. Функциональные организационные структуры.
24. Матричные организационные структуры.
25. Дивизиональные организационные структуры.
26. Проектно-целевые организационные структуры.
27. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
28. Основные понятия и элементы сетевых моделей.

29. Правила построения сетевых моделей.
30. Упорядочение сетевых моделей.
31. Определение ранних начал и ранних окончаний работ сетевой модели.
Определение поздних начал и поздних окончаний работ сетевой модели.
32. Определение работ, составляющих критический путь.
33. Виды сетевых моделей.
34. Построение сетевых графиков типа «операции в узлах (ОУ)».
35. Построение сетевых графиков типа «операции на стрелках (ОС)».
36. Оптимизация сетевых моделей по ресурсам.
37. Оптимизация сетевых моделей по времени.
38. Оптимизация сетевых моделей по времени и стоимости.
39. Оптимизация сетевых моделей по стоимости.
40. Понятие сетевой матрицы.
41. Построение сетевых матриц.
42. Принципы построения коридорных графиков.
43. Построение коридорных графиков.
44. Концепция управления стоимостью проекта.
45. Оценка стоимости работ.
46. Методы оценки стоимости.
47. Разработка смет (понятие, структуризация расходов в смете по статьям затрат).
48. Классификация смет.
49. Источники и организационные формы финансирования проектов.
50. Мировая практика организации финансирования инвестиций.
51. Преимущества и недостатки проектного финансирования.
52. Инструменты информационно-технологических связей работ по проекту.
53. Матрицы разделения административных задач управления.
54. Структура декомпозиции работ.
55. Правила разработки WBS.
56. Сложности разработки WBS.
57. Подходы к построению структуры разбиения работ.
58. Шаблоны структуры разбиения работ.
59. Разработка структуры разбиения работ.
60. Роль метода освоенного объема в управлении проектом.
61. Базовые показатели метода освоенного объема.
62. Управление стоимостью и продолжительностью проекта.
63. Расчет базовых показателей метода освоенного объема.
64. Анализ и прогнозирование состояния проекта с помощью метода освоенного объема.
65. Виды проверок проекта.
66. Процесс проверки проекта.
67. Стандарты качества управления проектом семейства ИСО-9000.

- 68. Структурирование функций качества.
- 69. Управление коммуникациями в проекте.
- 70. Анализ цепочек создания стоимости и ценности.
- 71. Управление поставками и контрактами в проекте.
- 72. Управление изменениями в проекте.

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

1. **Активы** — имущество, принадлежащее предприятию на правах собственности и имеющее денежную оценку.
2. **Активы внеоборотные** — активы, многократно принимающие участие в производственном цикле и переносящие свою стоимость на производимую продукцию постепенно, частями, в течение нескольких производственных циклов.
3. **Активы материальные** — здания, оборудование, сырье, готовая продукция и пр.
4. **Активы нематериальные** — активы, которые не имеют материально-вещественной (физической) формы, но используются в течение длительного времени в хозяйственной деятельности предприятия и приносят ему доход (патенты, торговые марки (товарные знаки), бренды, деловую репутацию предприятия, авторские и иные права и другие виды интеллектуальной собственности).
5. **Активы оборотные (текущие)** — часть имущества предприятия, обслуживающая текущую производственно-хозяйственную деятельность и полностью потребляемая (видоизменяющая свою форму) в течение одного операционного цикла.
6. **Активы финансовые** — денежные средства в кассе предприятия и на расчетном счете предприятия в банке, ценные бумаги, вклады в уставный капитал других предприятий.
7. **Амортизационные отчисления** — денежное выражение той части стоимости основных средств, которая уже перенесена на продукт в процессе его производства.
8. **Амортизация** — процесс постепенного перенесения стоимости средств труда по мере их износа на готовый продукт.
9. **Аренда** — договор о предоставлении имущества, земельной площади и т.д. во временное пользование за плату.
10. **Ассортимент** — перечень продукции с отражением ее наименования и предметных характеристик.
11. **Бизнес-план** — документ, который в краткой форме дает ответы на вопросы о том, каковы ваши цели, как вы можете их достигнуть и каких финансовых средств это потребует.
12. **Выработка** — объем произведенной продукции в единицу времени.
13. **Доход** — разница между денежными поступлениями, полученными бизнесом, и расходами по ведению дел.

14. **Износ** — утрата средствами труда стоимости (меновой и потребительской) под действием различных причин (факторов).

15. **Износ моральный** — потеря стоимости (меновой и/или потребительской стоимости) в результате появления более дешевых (первый вид морального износа) и производительных (второй вид морального износа) средств труда.

16. **Износ физический** — потеря стоимости (меновой и потребительской стоимости) средствами труда в результате естественной эксплуатации (употребления) или условий хранения (неупотребления).

17. **Имущество** — совокупность материальных, нематериальных и финансовых элементов (активов), принадлежащих предприятию и используемых для осуществления его деятельности.

18. **Кадровое обеспечение** — система подбора, подготовки, расстановки, стимулирования и использования трудовых ресурсов.

19. **Кадры** — совокупность наемных работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии в соответствии со штатным расписанием.

20. **Кредит** — экономические отношения между различными партнерами, возникающие при передаче имущества или денег другому лицу (физическому или юридическому) во временное пользование на условиях возвратности и, как правило, с уплатой процентов.

21. **Лицензия** — разрешение, выдаваемое государственными органами на право ведения той или иной хозяйственной деятельности.

22. **Маркетинг** — система управления производственно-сбытовой деятельностью предприятия, направленная на получение приемлемой величины прибыли посредством учета рыночных условий и активного влияния на них (определение потребностей покупателей, осмысление этих потребностей с точки зрения производственных возможностей предприятия, планирование и управление разработкой изделий и услуг, определение цен и продвижение товаров к покупателям путем стимулирования их распределения между выбранными рынками сбыта).

23. **Материалы** — продукция обрабатывающих отраслей промышленности.

24. **Мотивация труда** — побуждение работников к деятельности по достижению целей предприятия через удовлетворение их собственных потребностей.

25. **Мощность производственная** — объем (количество) продукции соответствующей номенклатуры и ассортимента, который может быть произведен за определенный период времени при полной загрузке технологического оборудования, эффективной организации производства и труда.

26. **Налог** — обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с юридических и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им по праву собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) денежных средств в целях финансирования расходов государства.

27. **Налог на прибыль** — объектом обложения налогом на прибыль является валовая прибыль, представляющая собой сумму прибыли от реализации про-

дукции (работ, услуг) и других доходов, уменьшенных на сумму расходов по этим операциям.

28. **Налоги местные** — взимаются местными органами управления на соответствующей территории и поступают в местные бюджеты.

29. **Налоги федеральные** — взимаются федеральным правительством на основании государственного законодательства страны и направляются в государственный бюджет.

30. **НДС** — налог на добавленную стоимость, представляет собой форму изъятия в бюджет части прироста стоимости, которая создается на всех стадиях процесса производства — от сырья до предметов потребления. Объектом обложения является добавленная стоимость, которая определяется посредством исключения из объема продукции стоимости потребленных на ее производство сырья, материалов, полуфабрикатов, приобретенных со стороны, и некоторых других затрат. Добавленная стоимость включает заработную плату с отчислениями на социальное страхование, прибыль, проценты за кредит, расходы на рекламу, транспорт, электроэнергию и т.д.

31. **Нормирование** — установление оптимальной величины экономических ресурсов (в минимальном, но достаточном объеме), необходимых для организации и осуществления нормальной (бесперебойной) хозяйственной деятельности предприятия.

32. **Оборотные производственные фонды** — часть производственных фондов предприятий, целиком потребляемая в одном производственном цикле и полностью переносящая свою стоимость на изготавливаемый продукт.

33. **Организационная (общая) структура** — совокупность функциональных подразделений предприятия, включающая производственную структуру, производственную инфраструктуру, непроизводственную инфраструктуру и структуру управления.

34. **Основные средства предприятия** — это стоимостное выражение средств труда, которые участвуют во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натуральную форму, и переносят свою стоимость на продукт постепенно, частями, по мере износа.

35. **Основные фонды предприятия** — основные активы (средства труда), используемые неоднократно или постоянно в течение длительного периода, но не менее одного года, для производства товаров, оказания услуг.

36. **Патент** — документ, удостоверяющий авторское и исключительное право на изобретение.

37. **Персонал** (от лат. *personalis* — «личный») — личный состав работающих на предприятии.

38. **Предпринимательство** — инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой риск, под имущественную ответственность, направленная на получение прибыли.

39. **Предприятие** — самостоятельный хозяйствующий субъект, обладающий правами юридического лица, созданный в порядке, установленном законом

для производства материальных благ и услуг, с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

40. **Прибыль от реализации продукции** — рассчитывается как разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) без налога на добавленную стоимость и затратами на производство и реализацию, включенными в себестоимость продукции (работ, услуг).

41. **Прибыль чистая** — прибыль, остающаяся у предприятия после уплаты налогов и других платежей в бюджет; поступает в полное распоряжение предприятия.

42. **Производительность труда** — интегральный показатель эффективности живого труда, вооруженного конкретными средствами производства и определенным образом организованного в пространстве и во времени.

43. **Производственная программа** — система плановых заданий, отражающих объем, номенклатуру и ассортимент выпускаемой продукции.

44. **Производственная структура** — совокупность образующих предприятие рабочих мест, участков, цехов и служб и их взаимосвязи, возникающие в процессе производства продукции.

45. **Производство** — организация технологической производственной деятельности предприятия по изготовлению качественной продукции и оказанию качественных услуг потребителям.

46. **Простое воспроизводство** — восстановление первоначальных потребительских свойств объекта основных средств или его замена на аналогичный по техническим и технологическим свойствам объект.

47. **Технологический процесс** — целесообразное изменение формы, химического состава, структуры предметов труда.

48. **Товар** — продукт деятельности, предназначенный для продажи.

49. **Товарная номенклатура** — систематизированный перечень продукции с классификацией и разделением на группы и подгруппы.

50. **Торговля оптовая** — продажа больших партий товара с целью перепродажи.

51. **Торговля розничная** — продажа небольших партий товара непосредственно клиенту.

52. **Точка безубыточности** — момент, когда доходы равны расходам.

53. **Трудовые ресурсы** — трудоспособная часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, необходимыми для занятия общественно-полезной трудовой деятельностью.

54. **Трудоемкость** — затраты рабочего времени на производство единицы продукции.

55. **Уставный фонд** — наиболее устойчивая величина стартового капитала, дающая импульс для деятельности предприятия, вносится участниками учреждаемого предприятия при его образовании; размер уставного фонда устанавливается учредительным договором и фиксируется в уставе; вклад, оцененный в денежных единицах, составляет долю участника в уставном фонде; в качестве взноса мо-

гут быть здания, сооружения, оборудование и другое имущество, относящееся к основным средствам.

56. **Устав предприятия** — документ, определяющий цели, профиль и задачи предприятия, сферу его деятельности, органы управления и контроля, порядок образования имущества, распределения прибыли (дохода), условия реорганизации и иные положения; утверждается учредителем предприятия.

57. **Учредительные документы** — юридические документы, подаваемые местным или федеральным властям, указывающие цель и правила деятельности компании; прежде чем предприятие получит юридический статус и сможет заниматься своей деятельностью на законных основаниях, эти документы должны быть утверждены местными или федеральными властями.

58. **Фондоемкость** — показатель, обратный показателю фондоотдачи, характеризующий отношение средней стоимости основных фондов к объему произведенной продукции.

59. **Цена** — денежное выражение стоимости товара.

60. **Цель** — проектируемый сознанием субъекта образ ожидаемого результата.

61. **Экономический эффект** — разница между результатами экономической деятельности и затратами, произведенными для их получения. Когда результатом экономической деятельности являются не только экономические, но и более широкие социально-экономические последствия, говорят о социально-экономическом эффекте. Если результаты экономической деятельности превышают затраты, имеем положительный экономический эффект, в противном случае — отрицательный, который может означать ущерб, убыток.

62. **Эффективность** — отношение полученного результата к затратам или к ресурсам.

63. **Экономическая модель** — упрощенное представление экономической действительности, позволяющее выделить наиболее важные взаимосвязи изучаемых экономических процессов и явлений.

64. **Экономические ресурсы** — (от лат. *ressource* — «вспомогательное средство») — совокупность материальных и нематериальных факторов и средств, обеспечивающих бесперебойный процесс производства.

65. **Юридическое лицо** — юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.